



WEBINAR
www.vhw.de

Digitale Verwaltung

Künstliche Intelligenz in der Personalabteilung: Personalgewinnung und Arbeitsprozesse

Dienstag, 10. September 2024 | online: 09:30 - 15:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB241054](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

In Zeiten des Fachkräftemangels und der steigenden Anforderungen an die Personalabteilung ist es entscheidend, innovative Technologien wie Künstliche Intelligenz (KI) einzusetzen, um administrative Abläufe zu beschleunigen, Prozesse zu optimieren und sich insgesamt effizienter den anstehenden Herausforderungen zu stellen. Doch wo ist der Einsatz sinnvoll? Wie kann man KI effizient in der Personalpraxis einsetzen? Und welche datenschutz- und arbeitsrechtlichen Aspekte müssen beachtet werden?

In unserem Webinar erhalten Sie einen Einblick in die neuesten Entwicklungen im Bereich der Künstlichen Intelligenz und die konkreten Anwendungsbereiche im Personalbereich. Sie erfahren u.a., wie KI bei der Personalgewinnung eingesetzt werden kann, um den Bewerbungsprozess zu automatisieren, Bewerberprofile zu analysieren und die besten Kandidaten zu identifizieren. Zudem lernen Sie, wie Sie KI-Tools, wie ChatGPT und Co., zur Automatisierung von Routineaufgaben sowie zur Verbesserung der Mitarbeiterkommunikation einsetzen können.

Sie haben auch Gelegenheit eigene Schwerpunkte zu setzen. Schicken Sie uns Ihre Problemstellungen bis zwei Wochen vor der Veranstaltung unter Nennung der Webinar-Nr. per E-Mail an fortbildung@vhw.de.

Ihre Dozentin

Astrid Brüggemann

Sie beschäftigt sich intensiv mit den Möglichkeiten und Grenzen von ChatGPT und hat sich darauf spezialisiert, Unternehmen in den Bereichen Führungskräfte, Personal und Marketing zu unterstützen.

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Dienstag, 10. September 2024

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

325,- € für Mitglieder

395,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Personalverantwortliche sowie Mitarbeitende aus den Personalämtern und Personalabteilungen der Bundes-, Landes- und Kommunalbehörden, den kommunalen Eigenbetrieben und Zweckverbänden. Das Webinar richtet sich darüber hinaus an alle, die ein Interesse an den Möglichkeiten von KI in der Personalabteilung haben und ihr Wissen auf diesem Gebiet erweitern möchten.

Programmablauf

I. Basiswissen: Generative Text-KI

- Grundlegende Funktionsweise
- Rechtliche Rahmenbedingungen: Datenschutz, Arbeitsrecht, Urheberrecht, Autorschaft, Eigentumsrecht, Plagiat
- Datenstruktur: Browser-basierte Lösung oder "interne GPTs"?
- Welche großen KI-Modelle existieren am Markt?
- Strategie entwickeln: Nicht KI-Tools sind entscheidend, sondern eine KI-Strategie
- Grenzen der KI: Halluzinationen, fehlende Informationen
- Anweisungen an die KI: So funktioniert kluges Prompting

II. Recruiting in Zeiten von KI

- Wie setzen Bewerbende KI ein und was bedeutet das für Sie?
- Erstellung und Optimierung von Stellenanzeigen
- Profilanalyse und Vorauswahl treffen
- Active Sourcing: Personalisierte Nachrichten an Talente
- Ihre Themen

III. KI in der Personalabteilung Recruiting in Zeiten von KI

- Vorbereitung auf schwierige Gespräche
- Analyse von MA-Feedback
- Vorhersage von MA-Fluktuation und Personalplanung
- Ihre Themen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr

11:00 bis 11:30 Uhr Kaffeepause

13:00 bis 14:00 Uhr Mittagspause

Ende: 15:30 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmelde-link. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmelde-link.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de